

LE CAHIER DES CHARGES D'UNE ACTION DE FORMATION

Remise à niveau du métier de secrétaire de rédaction dans un nouvel environnement de l'édition (numérique, réseaux sociaux, IA)

RAPPEL DU CONTEXTE

L'Onisep est un établissement public administratif placé sous la double tutelle du ministère de l'Education Nationale et du ministère de l'Enseignement Supérieur et de l'Espace.

Il a pour mission la constitution des bases documentaires nationales des formations diplômantes et certifiantes, la mise à disposition d'informations générales sur les métiers et les formations y menant et la production de dispositifs et ressources pédagogiques en matière d'accompagnement à l'orientation.

L'Onisep porte aujourd'hui un projet majeur pour faire évoluer l'accompagnement à l'orientation des jeunes. Financé dans le cadre de France 2030 et de la stratégie « Enseignement et numérique », le programme AVENIR(s) conçu et porté par l'Onisep propose une nouvelle approche de l'orientation prenant en compte les compétences du XXIème siècle.

LE THEME DE LA FORMATION

Remise à niveau du métier de secrétaire de rédaction dans un nouvel environnement de l'édition
(numérique, réseaux sociaux, IA)

PUBLIC VISE

Secrétaires de rédaction

OBJECTIFS

Permettre aux secrétaires de rédaction (SR) d'actualiser leurs compétences pour travailler efficacement dans un écosystème éditorial numérique, multicanal et assisté par l'IA, tout en conservant les fondamentaux du métier : rigueur, qualité, cohérence éditoriale.

ELEMENTS DE CONTENUS

Le métier de SR dans l'écosystème numérique

- Évolution du rôle : print → web → multicanal
- Nouvelles compétences clés : rapidité, vérification, adaptation
- Place et limites de l'IA dans la chaîne éditoriale

Réécriture et optimisation web

- Adapter un texte au web et au mobile
- Titres, chapôts, intertitres efficaces

12, Mail Barthélémy Thimonnier
CS 10450 Lognes Cédex 2
77437 Marne-la-Vallée
Tél 01 64 80 35 00
www.onisep.fr

- Structuration, lisibilité, formats courts

SEO et visibilité des contenus

- Comprendre l'intention de recherche
- Optimiser un article (titres, mots-clés, liens)
- Bonnes pratiques simples pour améliorer le référencement

Réseaux sociaux et formats multimédias

- Adapter un contenu à chaque plateforme
- Rédiger des posts performants
- Intégrer images, vidéos, carrousels avec des outils simples

IA, fact-checking et éthique éditoriale

- Utiliser l'IA pour résumer, reformuler, proposer des titres
- Vérifier les informations et détecter les contenus manipulés
- Responsabilité éditoriale, transparence, lutte contre la désinformation

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Alternance de théorie et de cas pratiques.

Prévoir les deux possibilités suivantes :

- 1) **Formation en présentiel** : La formation aura lieu dans une salle pouvant recevoir douze personnes. Un vidéoprojecteur ainsi qu'une connexion internet seront mis à la disposition du formateur si nécessaire.
- 2) **Formation à distance** : avec Teams ou Zoom. Les liens de connexion seront adressés à chaque stagiaire par le formateur au plus tard deux jours

DUREE et RYTHME

2 jours par session

NOMBRE DE PARTICIPANTS

6 à 12 personnes par session.

MODALITE D'EVALUATION

Une évaluation en fin de stage sera effectuée par le formateur ou la formatrice.

COUT GENERAL DE L'ACTION ET FACTURATION

Le coût de la formation devra intégrer la préparation à la formation, la formation, l'évaluation à froid, le support de cours qui sera remis aux stagiaires et au service formation continue sous format

12, Mail Barthélémy Thimonnier
CS 10450 Lognes Cédex 2
77437 Marne-la-Vallée
Tél 01 64 80 35 00
www.onisep.fr

numérique ainsi que les attestations de suivi de formation qui seront remises par le prestataire au responsable du service formation de l'ONISEP.

Le paiement se fera sur facture, après service fait (feuille d'émargement à l'appui), par mandat administratif.